

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:163719-2010:TEXT:PL:HTML>

PL-Olsztyn: Urządzenia komputerowe

2010/S 108-163719

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

ul.Oczapowskiego 2

Kontaktowy: Biuro Projektu Techno. ul. Romana Prawocheńskiego 4, 10-720 Olsztyn

Do wiadomości: Sylwia Koszel

10-719 Olsztyn

POLSKA

Tel. +48 895245254

E-mail: sylwia.koszel@uwm.edu.pl

Faks +48 895245260

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.uwm.edu.pl/zamowienia

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego

oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu

kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano

wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne Uczelnia publiczna Uniwersytet Warmińsko - Mazurski w Olsztynie

Edukacja

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania specjalistycznego do laboratoriów w budynku B i C w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. „Udoskonalenie infrastruktury i wyposażenia laboratoryjnego nauk technicznych i informatycznych” (Etap III, Zadanie 2, Kontrakt 7; Etap III, Zadanie 1, Kontrakt 5).

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce realizacji dostawy Jednostki organizacyjne Zamawiającego.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania specjalistycznego do laboratoriów w budynku B i C w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. „Udoskonalenie infrastruktury i wyposażenia laboratoryjnego nauk technicznych i informatycznych” (Etap III, Zadanie 2, Kontrakt 7; Etap III, Zadanie 1, Kontrakt 5).

Zamówienie zostało podzielone na trzy części:

Część nr 1:

Zadanie 1- Zestaw PC komputer z monitorem – 34 szt.

Zadanie 2 - Laptop nr 1 – 7 szt.

Zadanie 3 - Laptop nr 2 – 15 szt.

Zadanie 4 - Laptop nr 3 – 1 szt.

Zadanie 5 - Serwer – 2 szt.

Zadanie 6 - Projektor – 4 szt.

Zadanie 7 - Pilot multimedialny do prezentacji – 1 szt.

Zadanie 8 - Ekran do projektora – 1 szt.

Zadanie 9 - Uchwyt uniwersalny do projektora – 1 szt.

Zadanie 10 - Rzutnik do folii stacjonarny – 1 szt.

Zadanie 11 - Rzutnik do folii przenośny – 1 szt.

Zadanie 12 - Przełącznik 24-portowy – 4 szt.

Zadanie 13:

— drukarka wielofunkcyjna nr 1 – 5 szt,

— drukarka wielofunkcyjna nr 2 – 1 szt.

Zadanie 14 - Drukarka przenośna – 5 szt.

Zadanie 15 - UPS – 3 szt.

Zadanie 16:

— dysk zewnętrzny nr 1 – 2 szt,

— dysk zewnętrzny nr 2 – 1 szt.

Zadanie 17 - Bezprzewodowy zestaw klawiatura + mysz – 2 zestawy.

Zadanie 18 - Monitor 22 - 3 szt.

Zadanie 19 - Skaner płaski – 2 szt.

Część nr 2 - Pakiet biurowy Microsoft Office 2007 Professional Plus – 43 licencje.

Część nr 3 - Oprogramowanie - system ekspertowy PC-Shell – 30 stanowisk.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000, 30232110, 30230000, 30232700, 48000000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Tak

oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Rozpoczęcie 15.7.2010. Zakończenie 31.10.2010

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR 1

1) **KRÓTKI OPIS**

Część nr 1:

Zadanie 1- Zestaw PC komputer z monitorem.

Zadanie 2 - Laptop nr 1.

Zadanie 3 - Laptop nr 2.

Zadanie 4 - Laptop nr 3.

Zadanie 5 - Serwer.

Zadanie 6 - Projektor.

Zadanie 7 - Pilot multimedialny do prezentacji.

Zadanie 8 - Ekran do projektora.

Zadanie 9 - Uchwyt uniwersalny do projektora.

Zadanie 10 - Rzutnik do folii stacjonarny.

Zadanie 11 - Rzutnik do folii przenośny.

Zadanie 12 - Przełącznik 24-portowy.

Zadanie 13:

— drukarka wielofunkcyjna nr 1 – 5 szt,

— drukarka wielofunkcyjna nr 2.

Zadanie 14 - Drukarka przenośna.

Zadanie 15 - UPS.

Zadanie 16:

— dysk zewnętrzny nr 1,

— dysk zewnętrzny nr 2.

Zadanie 17 - Bezprzewodowy zestaw klawiatura + mysz.

Zadanie 18 - Monitor 22.

Zadanie 19 - Skaner płaski.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

30200000, 30232110, 30230000, 30232700, 48000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Część nr 1:

Zadanie 1- Zestaw PC komputer z monitorem – 34 szt.

Zadanie 2 - Laptop nr 1 – 7 szt.

Zadanie 3 - Laptop nr 2 – 15 szt.

Zadanie 4 - Laptop nr 3 – 1 szt.

Zadanie 5 - Serwer – 2 szt.

Zadanie 6 - Projektor – 4 szt.

Zadanie 7 - Pilot multimedialny do prezentacji – 1 szt.

Zadanie 8 - Ekran do projektora – 1 szt.

- Zadanie 9 - Uchwyt uniwersalny do projektora – 1 szt.
Zadanie 10 - Rzutnik do folii stacjonarny – 1 szt.
Zadanie 11 - Rzutnik do folii przenośny – 1 szt.
Zadanie 12 - Przełącznik 24-portowy – 4 szt.
Zadanie 13:
— drukarka wielofunkcyjna nr 1 – 5 szt,
— drukarka wielofunkcyjna nr 2 – 1 szt.
Zadanie 14 - Drukarka przenośna – 5 szt.
Zadanie 15 - UPS – 3 szt.
Zadanie 16 :
— dysk zewnętrzny nr 1 – 2 szt,
— dysk zewnętrzny nr 2 – 1 szt.
Zadanie 17 - Bezprzewodowy zestaw klawiatura + mysz – 2 zestawy.
Zadanie 18 - Monitor 22 - 3 szt.
Zadanie 19 - Skaner płaski – 2 szt.
Część nr 2 - Pakiet biurowy Microsoft Office 2007 Professional Plus – 43 licencje.
Część nr 3 - Oprogramowanie - system ekspertowy PC-Shell – 30 stanowisk.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Rozpoczęcie 15.7.2010. Zakończenie 31.10.2010

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 2

NAZWA Część nr 2 - Pakiet biurowy Microsoft Office 2007 Professional Plus

1) **KRÓTKI OPIS**

Część nr 2 - Pakiet biurowy Microsoft Office 2007 Professional Plus.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

30200000, 30232110, 30230000, 30232700, 48000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Część nr 2 - Pakiet biurowy Microsoft Office 2007 Professional Plus – 43 licencje.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Rozpoczęcie 15.7.2010. Zakończenie 31.10.2010

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 3

NAZWA Część nr 3 - Oprogramowanie - system ekspertowy PC-Shell

1) **KRÓTKI OPIS**

Część nr 3 - Oprogramowanie - system ekspertowy PC-Shell.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

30200000, 30232110, 30230000, 30232700, 48000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Część nr 3 - Oprogramowanie - system ekspertowy PC-Shell – 30 stanowisk.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Rozpoczęcie 15.8.2010. Zakończenie 31.10.2010

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 4 140,00 PLN (słownie: cztery tysiące sto czterdzieści złotych 0/100), w tym dla poszczególnych części:

Część nr 1: 3 800,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych);

Część nr 2: 200,00 PLN (słownie: dwieście złotych);

Część nr 3: 140,00 PLN (słownie: sto czterdzieści złotych).

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisany został odpowiednio w sekcji III 2.3.

3. W celu potwierdzenia, że wobec wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, jeżeli wykonawca odpowiednio wykaże, że nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert nie zalegał z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali odroczenie, rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Wykonawca jest także zobowiązany wykazać, że nie był i nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Wykonawca wykaże także, że sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych a czyny zabronione pod groźbą kary. Ocena

warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów świadczeń, wymienionych w pkt 4 ppkt 4.1-4.7. Nie wykazanie potwierdzenia spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Ofertę wykonawcy wykluczonego zgodnie treścią art. 24 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający uzna za odrzuconą.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych oraz w pkt 3 Zamawiający żąda:

4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

4.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.7. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4 pkt. 4.2 - 4.4 i 4.6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu;

6. Jeżeli Wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1.2 i 1.4, Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaze, że polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na ww. zasadach, ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie dokumentów o których mowa w pkt 4 ppkt 4.1-4.7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku;

7. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

8. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie - dokumentu rejestrowego - w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzone adnotacją "za zgodność z oryginałem" pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważniającej na podstawie dokumentu rejestrowego oraz jej podpisem. Wykonawca załączy do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru (np. Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o wpisie do działalności ewidencji gospodarczej) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Kopie dowodu wpłaty wadium.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W zakresie warunku wskazanego w sekcji III 2.1 pkt 1 ppkt 1.2 opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przedstawia w następujący sposób:

— w zakresie części nr 1: w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, Wykonawca wykaze realizację minimum dwóch dostaw sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 PLN netto, każda.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w pkt 2. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy w postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

W celu potwierdzenia przez Zamawiającego sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający żąda:

2. W zakresie części nr 1: wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, każda w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie zgodnie z postawionym warunkiem oraz opisem sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w sekcji III 2.1 pkt. 1 ppkt 1.2 polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych, podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w sekcji 2.1 pkt 4 ppkt 4.1 - 4.7.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

60/2010/PN/DZP/RPW

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

13.7.2010 - 11:00

- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 13.7.2010 - 11:30
Miejsce
Biuro Projektu Techno, ul. Romana Prawocheńskiego 4, 10-720 Olsztyn.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Tak
Pracownicy Zamawiającego i osoby zainteresowane.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Tak
odniesienie do projektów i/lub programów: Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania specjalistycznego do laboratoriów w budynku B i C w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007 - 2013 pt. „Udoskonalenie infrastruktury i wyposażenia laboratoryjnego nauk technicznych i informatycznych” (Etap III, Zadanie 2, Kontrakt 7; Etap III, Zadanie 1, Kontrakt 5).
Umowa nr POPW.01.01.00-28-006/09-00 o dofinansowanie Projektu Nr POPW 1.1-25 "Udoskonalenie infrastruktury i wyposażenia laboratoryjnego nauk technicznych i informatycznych" w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 Osi Priorytetowej I Nowoczesna Gospodarka.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego wymaga się:
— W zakresie części od nr 1 - 3: folder, katalog zawierający opis oraz specyfikację oferowanego asortymentu. Dokumenty należy oznaczyć w taki sposób, aby jasno wynikało jakiej części oraz asortymentu dotyczą.
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587701
Internet: <http://uzp.gov.pl>
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 181 ust. 1

ustawy prawo zamówień publicznych). Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art. 180 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych).

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (art. 182 ust. 3 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych).

Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia (art. 182 ust. 3 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 224587701

Internet: <http://uzp.gov.pl>

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

2.6.2010